

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
15 ΙΟΥΝΙΟΥ 1987

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
92

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 198

Κανονισμός Οικονομικής Οργάνωσης και Λογιστικής λειτουργίας του Ταμείου Συντάξεων και Πρόνοιας Προσωπικού Αγροτικής Τράπεζας Ελλάδος.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 861/79 (ΦΕΚ 2/Α/5.1.79) όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρ. 8 του Ν. 1276/82 (ΦΕΚ 100/Α/82).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 23 παρ. 1 περ. στ' του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/26.7.85).

3. Την απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών αριθ. 2389/87 (ΦΕΚ 81/13.2.87 Β') «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών».

4. Τη γνώμη του Δ.Σ. του Ταμείου Συντάξεων και Πρόνοιας Προσωπικού Αγροτικής Τράπεζας Ελλάδας που διατυπώθηκε στην 24/1.8.1986 συνεδρίαση αυτού.

5. Την 46/1987 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε :

Άρθρο 1.

Παραστατικά Διαχειρίσεως.

1. α) Για κάθε είσπραξη, πληρωμή και κίνηση κεφαλαίων και τακτοποίηση λογαριασμών απαιτείται η έκδοση ειδικού παραστατικού το οποίο λαμβάνεται από αριθμημένα, με αύξουσα αρίθμηση, έντυπα στελέχη.

β) Για την παρακολούθηση της κινήσεως ορισμένων λογιστικών εγγραφών που επαναλαμβάνονται τακτικά, παρέχεται, μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου, η ευχέρεια της τηρήσεως και άλλων παραστατικών που λαμβάνονται και αυτά από αριθμημένα έντυπα στελέχη.

2. Στα παραπάνω παραστατικά, διατυπώνεται με σαφήνεια η αιτία της εκδόσεως, μνημονεύεται η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στις περιπτώσεις όπου απαιτείται και αναφέρονται τα δικαιολογητικά που επισυνάπτονται ή σημειώνεται η ένδειξη παρακομπής, σε αυτά, εφόσον τηρούνται σε ιδιαίτερο αρχείο, με το οποίο αποδεικνύεται το νόμιμο της επερχόμενης μεταβολής.

3. Τα παραστατικά εκδίδονται από το Λογιστήριο και υπογράφονται από τον αρμόδιο υπάλληλο και τον ελεγκτή, προσυπογράφονται δε από τον Διευθυντή του Ταμείου και τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Οι εγγραφές στα λογιστικά βιβλία στηρίζονται πάντοτε σε παραστατικά του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 2.

Οικονομικό και Λογιστικό έτος

Το Οικονομικό και Λογιστικό έτος του Ταμείου ταυτίζεται με το ημερολογιακό, δηλαδή αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Άρθρο 3.

Προϋπολογισμός

1. Τα έσοδα και έξοδα (δαπάνες και παροχές) προσδιορίζονται κάθε οικονομικό έτος με βάση τον Προϋπολογισμό του Ταμείου και κατατάσσονται σε αυτόν κατά γενικές κατηγορίες και υποκατηγορίες, σύμφωνα με το δεκαδικό σύστημα.

2. Ανάλογα με τον πάγιο ή μη χαρακτήρα τους, τα έσοδα και τα έξοδα διακρίνονται σε τακτικά και έκτακτα και κατατάσσονται κατ' είδος ομάδας και κατηγορίας, ανάλογα

με την αιτία και τη φύση τους, με απόφαση του Υπουργού Οικονομικών.

Άρθρο 4.

Κατάρτιση και Έγκριση Προϋπολογισμού

1. Ο Προϋπολογισμός κάθε οικονομικού έτους καταρτίζεται από το Λογιστήριο του Ταμείου πριν από την έναρξη του οικονομικού έτους και υποβάλλεται για έγκριση στο Διοικητικό Συμβούλιο από το Διευθυντή του Ταμείου συνοδευόμενος από την Εισηγητική Έκθεση, που περιέχει ανάλυση και αιτιολόγηση των επί μέρους κονδυλίων των προβλεπομένων εσόδων και εξόδων.

2. Ο Προϋπολογισμός μετά την έγκρισή του από το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλεται για έγκριση στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 5.

Εκτέλεση Προϋπολογισμού

1. Κάθε εισήγηση στο Διοικητικό Συμβούλιο που αφορά την έγκριση δαπάνης πρέπει να συνοδεύεται από βεβαίωση του Λογιστηρίου ότι υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση.

2. Για την παρακολούθηση της εκτελέσεως του Προϋπολογισμού το Λογιστήριο τηρεί ιδιαίτερο βιβλίο στο οποίο καταχωρούνται οι υποχρεώσεις που αναλαμβάνονται σε μείωση των αντίστοιχων πιστώσεων.

3. Η εκτέλεση του Προϋπολογισμού κάθε οικονομικού έτους, παρατείνεται για δύο μήνες για την είσπραξη των εσόδων του έτους που έληξε, καθώς και για την πληρωμή των εξόδων, για τα οποία οι σχετικές υποχρεώσεις έχουν αναληφθεί μέχρι τη λήξη του.

Άρθρο 6.

Συμπληρωματικές Πιστώσεις – Νέες Πιστώσεις

1. Για την συμπλήρωση των πιστώσεων του Προϋπολογισμού, σε περίπτωση που αυτές θα είναι ανεπαρκείς, κατά την εκτέλεσή του, καθώς και για την αντιμετώπιση έκτακτων δαπανών που δεν είναι δυνατό αντικειμενικά να προβλεφθούν κατά την κατάρτιση του Προϋπολογισμού, στην αρχή του σκέλους των εξόδων θα αναγράφεται «Αποθεματικό» με τη διάκριση «τακτικό» και «έκτακτο».

2. Η τροποποίηση του Προϋπολογισμού μετά την έγκρισή του από το Διοικητικό Συμβούλιο, υποβάλλεται για έγκριση στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 7.

Απολογισμός – Ισολογισμός

1. α) Μέσα στο μήνα Μάϊο κάθε έτους, συντάσσεται ο απολογισμός του προηγούμενου οικονομικού έτους στον οποίο αναγράφονται κατά την ίδια τάξη με τον Προϋπολογισμό οι εισπράξεις και οι πληρωμές του Ταμείου που έχουν προβλεφθεί και πραγματοποιηθεί κατά το έτος στο οποίο αναφέρεται ο απολογισμός.

β) Με τον απολογισμό κάθε έτους, συντάσσεται και ο ισολογισμός που απεικονίζει τη γενική οικονομική κατάσταση του Ταμείου στις 31 Δεκεμβρίου του έτους στο οποίο αναφέρεται.

2. Τα ποσοστά αποσβέσεων των πάγιων περιουσιακών στοιχείων του Ταμείου καθορίζονται από τις διατάξεις που ισχύουν. Επίσης για την απόσβεση οποιουδήποτε άλλου ενεργητικού στοιχείου, απαιτείται απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που εγκρίνεται από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασβαλίσεων.

3. Ο ισολογισμός συντάσσεται σύμφωνα με τις παραδεδεγμένες αρχές της Λογιστικής Επιστήμης και περιλαμβάνει τα περιουσιακά στοιχεία του Ταμείου, που κατατάσσονται ως εξής :

α) Πάγιο ενεργητικό και επενδύσεις
β) Απαιτήσεις
γ) Καταθέσεις
δ) Διαθέσιμα
ε) Υποχρεώσεις
στ) Αποθεματικά
ζ) Λογαριασμοί τάξεως.

4. Ο Απολογισμός και Ισολογισμός εισάγονται προς ψήφιση στο Διοικητικό Συμβούλιο και υποβάλλονται για έγκριση στο Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, μέχρι τις 31 Μαΐου του ίδιου έτους.

Άρθρο 8.

Αρχεία διαχειρίσεως

Ως προς το χρόνο διατηρήσεως στο Ταμείο του διοικητικού, διαχειριστικού και ασφαλιστικού αρχείου, εφαρμόζονται οι διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

Άρθρο 9.

Προληπτικός και Κατασταλτικός έλεγχος

Ο προληπτικός και κατασταλτικός έλεγχος της διαχειρίσεως του Ταμείου ασκούνται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 10.

Εισπράξεις.

1. Οι εισπράξεις του Ταμείου ενεργούνται από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος με πίστωση των σχετικών λογαριασμών του Ταμείου, που τηρούνται σε αυτή.

2. Τα αποθέματα που σχηματίζονται πέρα από τις τρέχουσες υποχρεώσεις του Ταμείου, κατατίθενται στη Τράπεζα της Ελλάδος, τηρουμένων των διατάξεων του Α.Ν. 1611/1950 και του Ν.Δ. 2999/1954, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 11.

Προμήθειες

1. Κάθε συμφωνία που συνομολογείται για λογαριασμό του Ταμείου για προμήθεια και εργασίες γενικά, ενεργείται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες περί προμηθειών διατάξεις του Π.Δ. 715/79 όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

2. Οι ανωτέρω προμήθειες υπόκεινται σε κάθε περίπτωση, στην έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου.

Άρθρο 12.

Επένδυση Κεφαλαίων

1. Τα διαθέσιμα κεφάλαια του Ταμείου είναι δυνατό να τοποθετούνται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού εγκρινομένης από τον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων τηρουμένων και των διατάξεων γενικών ή ειδικών νόμων, που ισχύουν κάθε φορά, σχετικά με την τοποθέτηση των κεφαλαίων των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου :

α) Σε χρεώγραφα του Δημοσίου, σε αξίες εγγυημένες από αυτό και σε μετοχές Τραπεζών ή Εταιρειών εισηγμένες στο Χρηματιστήριο.

β) Σε ακίνητα.

γ) Σε προσωπικά δάνεια στους συνταξιούχους του Ταμείου.

2. Οι επενδύσεις σε ακίνητα περιλαμβάνουν :

α) Την αγορά έτοιμων ή μισοτελειωμένων κτισμάτων, εντός σχεδίου πόλεως της Αθήνας ή του Πειραιά για την εκμετάλλευση ή για την εγκατάσταση των υπηρεσιών του Ταμείου ή την αγορά οικοπέδων ή κτισμάτων οικοπεδικής αξίας.

β) Την ανοικοδόμηση σε ιδιόκτητα οικόπεδα του Ταμείου, δηλαδή την ανέγερση ή επέκταση κτισμάτων του.

Άρθρο 13.

Αγορά ακινήτων – Ανοικοδομήσεις – Ανταλλαγές

1. Για την αγορά και ανοικοδόμηση ακινήτων απαιτείται :

α) Σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου, που θα λαμβάνεται με ψήφους όχι λιγότερους από 2/3 του συνόλου των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην απόφαση αυτή θα πρέπει να καθορίζεται και το ανώτερο όριο του ποσού το οποίο πρόκειται να διατεθεί για το σκοπό αυτό.

β) Έγκριση της παραπάνω απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου από τον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων για την αποδέσμευση των απαιτουμένων κεφαλαίων.

2. Η διαδικασία επιλογής και αγοράς ακινήτων διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ/τος 715/79 (ΦΕΚ 212/Α/10.9.1979) και δεν επιτρέπεται σε καμμιά περίπτωση η υπογραφή του Συμβολαίου της αγοραπωλησίας πριν από την παροχή της έγγραφης έγκρισης του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

3. Για την ανοικοδόμηση σε ιδιόκτητα γήπεδα, στην οποία περιλαμβάνεται και η κατεδάφιση των παλαιωμένων κτισμάτων που βρίσκονται επ' αυτών, καθώς και για την επισκευή ή διαρρύθμιση ακινήτων ιδιόκτητων κτισμάτων του Ταμείου, τηρείται η διαδικασία η προβλεπόμενη για τα Δημόσια Έργα.

4. Σε περίπτωση προφανούς ωφέλειας του Ταμείου Συντάξεων Προσωπικού Αγροτικής Τραπέζης της Ελλάδος επιτρέπεται μετά από αιτιολογημένη ομόφωνη απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου και έγκριση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, η ανταλλαγή ακινήτων του με ακίνητο της Αγροτικής Τράπεζας ή τρίτων ίσης ή μεγαλύτερης αξίας.

Για την ανταλλαγή απαιτείται προηγούμενη εκτίμηση από ειδική Επιτροπή, τα μέλη της οποίας θα ορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών Δημοσίων Έργων και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Άρθρο 10 Ν. 1393/83).

Άρθρο 14.

Φύλαξη Χρεωγράφων

Τα χρεώγραφα που βρίσκονται στην κυριότητα και κατοχή του Ταμείου καταθέτονται για φύλαξη στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδας.

Άρθρο 15.

Δάνεια.

1. Μέρος των διαθεσίμων κεφαλαίων του Ταμείου μπορεί με απόφαση του Δ.Σ. και έγκριση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων να διατίθενται για τη χορήγηση προσωπικών δανείων στους συνταξιούχους του Ταμείου.

2. Τα κατά την προηγούμενη παράγραφο δάνεια χορηγούνται με τους εξής όρους :

α) Το ποσό του δανείου δεν μπορεί να είναι ανώτερο από δύο ακαθάριστες μηνιαίες συντάξεις, το δε επιτόκιο καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και μέσα στα πλαίσια των εκάστοτε αποφάσεων της Επιτροπής Νομισματικών και Πιστωτικών θεμάτων της Τράπεζας της Ελλάδας.

β) Η εξόφληση των δανείων αυτών ενεργείται με μηνιαίες τοκοχρεωλυτικές δόσεις, των οποίων ο αριθμός δεν είναι δυνατό να υπερβεί τις 24.

γ) Η παροχή των δανείων γίνεται εφόσον ο δανειοδοτούμενος αποδεχθεί τους όρους που καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με τους ορισμούς της παρούσης παραγράφου και υπογράψει σχετική έντυπη δήλωση - απόδειξη προς το Ταμείο.

δ) Σε περίπτωση θανάτου αυτού που έχει δανεισθεί, το δάνειο που έχει χορηγηθεί παρακρατείται, σύμφωνα με τη σύμβαση, από τις παροχές, αν αυτός ή οι απ' αυτόν έλκοντες δικαιώματα δικαιούνται παροχές από το Ταμείο.

ε) Σε περίπτωση κατά την οποία αυτός που έχει δανεισθεί δεν δικαιούται παροχές τηρείται η σύμβαση απ' αυτόν ή τους κληρονόμους του, διαφορετικά το Ταμείο προβαίνει στη λήψη των νομίμων μέτρων για την προστασία των συμφερόντων του.

Άρθρο 16.

Τα άρθρα 5 και 7 του Καταστατικού του Ταμείου Συντάξεων και Πρόνοιας Προσωπικού Αγροτικής Τράπεζας Ελλάδας όπως διαμορφώθηκαν με την 37401/26/27.7.1932 (ΦΕΚ 212/Παρ/μα/27.7.32) απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και όπως τροποποιήθηκαν με τις Α.Υ.Π. 63455/38/ (ΦΕΚ 11/13.1.38/Παρ/μα), Α.Υ.Ε. 90526/62 (ΦΕΚ 61/21.2.62) Α.Υ.Ε. 56385/54 (ΦΕΚ 128/22.6.54)/ Α.Υ.Ε. 101079/Σ.871/13.12.65 (ΦΕΚ 7/11.1.66 Β), Υπ. Πραξ. 18603/30.3.40, Α.Υ.Ε. 56113/Ζ-53 (ΦΕΚ 267/ 7.12.53) και Α.Υ.Υ.Π.Κ.Α. Β/46/475/6.3.86 καταργούνται από της ισχύος τούτου.

Στον Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαΐου 1987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΣΠΥΡΟΣ ΚΑΛΟΥΔΗΣ	**Γ. - Α. ΜΑΓΚΑΚΗΣ**

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 199

Μεταφορά έδρας Συμβολαιογράφου του Ειρηνοδικείου Μαραθώνα

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου 2 του Ν. 670/77 «περί Κώδικος συμβολαιογράφων» ΦΕΚ 232/25.8.77.

2. Την αριθμ. 10/30.1.1987 γνωμοδότηση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου Πρωτοδικών Αθηνών που εκδόθηκε μετά από 25.11.1987 απόσπασμα πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου του Συμβολαιογραφικού Συλλόγου Εφετείων Αθηνών, Πειραιώς, Αιγαίου, Δωδεκανήσου και

3. Την με αριθ. 151/8.4.1987 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Επικρατείας.

Με πρόταση του Υπουργού Δικαιοσύνης, αποφασίζουμε :

Άρθρο μόνο.

Η έδρα μιας από τις θέσεις συμβολαιογράφων του Ειρηνοδικείου Μαραθώνα με έδρα το Καπανδρίτι, μεταφέρεται από το Καπανδρίτι στην Αυλώνα, που υπάγεται στην ίδια Ειρηνοδικειακή περιφέρεια.

Στον Υπουργό Δικαιοσύνης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαΐου ς987

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ ΑΝΤ. ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗΣ

Ο ΕΠΙ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΒΕΡΥΒΑΚΗΣ

(3)

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

Στο προεδρικό διάταγμα 113/14.4.1987, σχετικά με την «Αντικατάσταση του άρθρου 4 του Κανονισμού του Κλάδου Υγείας του Ταμείου Ασφαλίσεως Συμβολαιογράφων (Β.Δ. της 24.9.1958)» που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ 65/Α/12.5.1987 γίνονται οι πιο κάτω διορθώσεις σφαλμάτων:

α) Στο πρώτο στίχο της παραγράφου 1 του προοιμίου από το λανθασμένο «... του άρθρου 20 του Ν. 3630/1957...» στο ορθό «του άρθρου 20 του Ν. 3680/1957...».

β) Στον τρίτο στίχο της παραγράφου 5 του προοιμίου από το λανθασμένο «...του άρθρου 2 του Ν. 726/1977 (ΦΕΚ τ. Α'/15.10.1977)» στο ορθό «...του άρθρου 2 του Ν. 726/1977 (ΦΕΚ 316/τ. Α'/15.10.1977)».

(Από το Υπ. Υγείας, Πρόνοιας και Κοιν. Ασφαλίσεων/Γενική Γραμματεία Κοιν. Ασφαλίσεων)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ